

## Bedömning och handlingsplan för forskarutbildning i medicinsk vetenskap

Utifrån genomförd dialog används nedanstående tabell för att ange vilka åtgärder/utvecklingsprojekt som är aktuella, hur och när de ska genomföras samt vem som ansvarar för genomförandet. Åtgärden/utvecklingsprojektet ska dokumenteras efter genomförandet.

| <b>Vad ska åtgärdas/utvecklas?</b>   | <b>Hur ska det genomföras?</b>   | <b>När ska det vara klart?</b> | <b>Vem ansvarar för att åtgärden/utvecklingen genomförs?</b> |
|--|--|--------------------------------|--|
| Säkerställ att målen i examensordningen uppfylls för varje doktorand.            | Inför mall för ISP som tydliggör hur doktoranderna ges möjlighet att uppnå de olika lärandemålen och hur dessa examineras. | Mars 2019                      | Forskarutbildningsstudierektorerna                           |
| Säkerställ att samtliga doktorander har bred kompetens inom sitt forskningsämne. | Utveckla och implementera en matris för bredd i ämneskompetens för doktorander för fakultetens 46 olika ämnen.             | Juni 2019                      | Forsknings- och forskrutbildningsnämndens ordförande         |

|  |   |               |  |
|--|---|---------------|--|
| Säkerställ att doktoranderna utbildas för ett framtida yrkesliv. | Genomför en alumnenkät för disputerade 2007, 2012 och 2017. | December 2019 | Forsknings- och forskrutbildningsnämndens ordförande |
|--|---|---------------|--|

Efter att en åtgärd slutförts rapporterar ordförande i FUN till detta till dekan. Därtill ska dokumentation av genomförd åtgärd biläggas handlingsplanen.